

# STATUT

## Fundacji Rozwoju Młodego Pokolenia

przyjęty uchwałą Fundatora z dnia 22 stycznia 2019 r.

(tekst jednolity z dnia 31 sierpnia 2022 r.)

### Rozdział I

#### Postanowienia Ogólne

##### § 1

Fundacja Rozwoju Młodego Pokolenia, zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez Przemysława Pawła Jaskierskiego, zwanego dalej Fundatorem, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o Fundacjach (Dz. U. z 2020 r., poz. 2167 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego Statutu.

##### § 2

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

##### § 3

Siedzibą Fundacji jest miasto Kraków.

##### § 4

1. Fundacja prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla bardziej efektywnego realizowania swoich celów - Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami kraju.
3. Fundacja kieruje swoją działalność do ogółu społeczeństwa.
4. Fundacja może tworzyć stałe lub czasowe placówki terenowe (filie).

##### § 5

Ministrem właściwym ze względu na cele Fundacji sprawującym, nadzór nad jej działaniem jest Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

## Rozdział II

### Cele Fundacji i sposoby ich realizacji

#### § 6

1. Celem *Fundacji* jest:

- 1) Niesienie pomocy ludziom bezdomnym, zagrożonym bezdomnością, uzależnionym, współuzależnionym, dzieciom osób uzależnionych, więźniom, byłym więźniom, osobom z niepełnosprawnościami;
- 2) Szeroko pojęta profilaktyka uzależnień i pomoc osobom uzależnionym i współuzależnionym;
- 3) Zwiększenie zasięgu głoszenia dobrego przekazu i wzorców życia w oparciu o wartości;
- 4) Inicjowanie i wspieranie rozwoju kultury i sztuki narodowej (zwłaszcza w dziedzinie twórczości muzycznej) oraz wszelkiej działalności artystycznej, oświatowej, publicystycznej i wydawniczej;
- 5) Pomoc osobom zadłużonym i w trudnej sytuacji.
- 6) Wspieranie młodzieży w odkrywaniu i rozwoju ich pasji i zainteresowań;
- 7) Wspieranie aktywności twórczej artystów oraz zespołów muzycznych;
- 8) Zapobieganie marnotrawieniu żywności

#### § 7

- 1) Wspieranie wszelkich form przekazu, jako narzędzi promowania dobrych wzorców w oparciu o wartości;
- 2) Upowszechnianie wartości narodowych i chrześcijańskich poprzez wszystkie środki dystrybucji i komunikacji znane teraz, oraz tych które powstaną w przyszłości;
- 3) Rozpowszechnianie świadectw osób, które zmieniły swoje życie mimo trudnej przeszłości;
- 4) Promowanie szczęśliwego, pełnego Dobra życia, w oparciu o doświadczenie dobra i miłości, oraz chrześcijański system wartości;
- 5) Organizowanie różnych akcji pomocy w zakładach karnych, domach samotnej matki, poprawczakach, domach dziecka, domach pomocy społecznej, noclegowniach, schroniskach, ogrzewalniach;
- 6) Wspieranie wyjazdów o charakterze pomocy innym ludziom;
- 7) Wspieranie, ochrona i rozwój duchowego i materialnego dorobku społeczeństwa;
- 8) Wspieranie artystów, oraz ich twórczości;
- 9) Umacnianie i rozwijanie narodowego i chrześcijańskiego ruchu wydawniczego i księgarskiego;
- 10) Sprzedaż obrazów i innych dzieł sztuki;
- 11) Wspieranie aktywności twórczej artystów oraz zespołów muzycznych;
- 12) Promocja i upowszechnianie wiedzy na temat muzyki, twórców muzycznych i ich osiągnięć;
- 13) Wspieranie realizacji i produkcji muzycznych oraz działań związanych z muzyką;
- 14) Promocja twórców i dzieł muzycznych;

- 15) Wspieranie kształcenia osób związanych z muzyką;
- 16) Wszelkiego rodzaju pomoc (logistyczna, merytoryczna) dla osób, zespołów oraz instytucji zajmujących się działalnością muzyczną i kulturalną;
- 17) Inspirowanie muzyków i zespołów muzycznych do tworzenia muzyki;
- 18) Organizowanie spotkań, lekcji, szkoleń, seminariów, wystaw, prezentacji programów edukacyjnych i muzycznych, spotkań autorskich, konferencji, oraz innych form poszerzania wiedzy dotyczącej zagadnień muzycznych, podnoszących kwalifikacje twórców związanych z muzyką oraz służących promocji i realizacji misji Fundacji;
- 19) Organizowanie imprez kulturalnych: koncertów, aukcji i innych form działania mających na celu pozyskiwanie funduszy Fundacji potrzebnych do wypełniania misji;
- 20) Opiekę menadżerską nad artystami, zespołami muzycznymi;
- 21) Tworzenie archiwum muzycznego;
- 22) Pomoc finansowa przy renowacji instrumentów oraz sprzętu muzycznego;
- 23) Wypożyczanie oraz organizacja sprzętu muzycznego, studyjnego i estradowego;
- 24) Współpracę z czasopismami branżowymi;
- 25) Pomoc w kompletowaniu członków zespołów muzycznych, organizacja muzyków sesyjnych na potrzeby prób i nagrań;
- 26) Organizację tras koncertowych i festiwali;
- 27) Organizację transportu dla zespołów;
- 28) Współdziałanie z osobami, władzami i instytucjami państwowymi, samorządowymi, oraz organizacjami pozarządowymi o podobnych celach, w sprawach dotyczących rozwoju kultury i edukacji muzycznej, jej promocji na terenie kraju i za granicą;
- 29) Budowa, organizowanie i prowadzenie placówek całodobowego i nocnego pobytu m.in. ogrzewalni, mieszkań treningowych, wspomaganych oraz prowadzenie innych placówek niezbędnych do realizacji misji fundacji;
- 30) Budowa, organizację stołówek i jadłodajni dla ludzi w trudnej sytuacji materialnej,
- 31) Współtworzenie wspólnot ludzi ubogich lub zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 32) Tworzenie programów profilaktycznych;
- 33) Pomoc w przystosowaniu do życia społecznego ludzi wykluczonych społecznie lub zagrożonych wykluczeniem;
- 34) Organizowanie kampanii edukacyjnych, happeningów i innych działań dotyczących wszelkich zagadnień związanych z wykluczeniem społecznym;
- 35) Towarzystwo osobom uzależnionym behawioralnie, uzależnionym od środków psychoaktywnych (dalej zwanych: uzależnionymi), w powrocie normalnego funkcjonowania w społeczeństwie;

- 36) Występowanie w imieniu osób wykluczonych społecznie, lub zagrożonych wykluczeniem, w obronie należnych im praw;
- 37) Organizowanie pracy dla osób bezdomnych, byłych więźniów, uzależnionych, uwzględniając ich możliwości psychofizyczne i kondycję zdrowotną;
- 38) Organizowanie, prowadzenie spółdzielni socjalnych;
- 39) Prowadzenie działalności oświatowej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym pieczy zastępczej;
- 40) Działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz kościelne osoby prawne i jednostki organizacyjne, działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, prowadzące działalność w zakresie analogicznym do zakresu działania niniejszej fundacji.
- 41) Organizowanie i finansowanie kolonii, obozów, wczasów, oraz innych form wypoczynku i rekreacji dla ludzi ubogich
- 42) Udzielanie pomocy psychologicznej, psychoterapeutycznej, prawnej, finansowej ludziom wykluczonym społecznie i/lub zagrożonym wykluczeniem;
- 43) Udzielanie wsparcia duchowego;
- 44) Przeciwdziałanie społecznemu wykluczeniu i dyskryminacji ze względu na religię, poglądy polityczne, wyznawane wartości;
- 45) Współpraca z zakładami karnymi w celu pomocy osobom osadzonym w zakładach karnych;
- 46) Wspieranie w powrocie do życia w społeczeństwie osób które odbyły karę pozbawienia wolności;
- 47) Organizowanie spotkań, koncertów, wydarzeń kulturalnych w zakładach karnych;
- 48) Pomoc osobom i wspólnotom związanym z wychodzeniem z nałogów (AA, SA, NA, DDA i inne);
- 49) Działanie na rzecz młodzieży w celu formacji ludzkiej i duchowej (m.in. intelektualnej, społecznej i kulturalnej itp.);
- 50) Działalność wspierającą rozwój intelektualny, społeczny osób z rodzin patologicznych oraz będących w trudnej sytuacji życiowej;
- 51) Wspieranie i promocje różnych form kształcenia i rozwoju młodzieży;
- 52) Wspieranie wyjazdów o charakterze ewangelizacyjnym, wypoczynkowym i misyjnym, w szczególności sprzyjających rozwojowi duchowemu i intelektualnemu;
- 53) Stwarzanie warunków dla rozwoju młodych talentów w formie organizacji prób, koncertów, konkursów, audycji radiowych i telewizyjnych, sesji nagraniowych itp.;
- 54) Promowanie ochrony środowiska, prowadzenie działań na rzecz edukacji ekologicznej oraz szacunku dla żywności;
- 55) Dystrybucję nieużywanej żywności, resztek przez hotele, restauracje do stołówek i miejsc gdzie przebywają ludzie ubodzy;
- 56) Działalność charytatywną;

- 57) Promocję i organizację wolontariatu;
- 58) Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 59) Działalność informacyjna i promocyjna przedsięwzięć Fundacji;
- 60) Promowanie kultury fizycznej i profilaktyki zdrowia;
- 61) Realizację krótko- i długoterminowych projektów;
- 62) Wszelkiego rodzaju działalność charytatywną;
- 63) Promocja zdrowego, aktywnego trybu życia;
- 64) Współpracę w realizacji celów Fundacji z diecezjami, mediami, władzami samorządowymi, rządowymi oraz organizacjami pozarządowymi z kraju i z zagranicy;
- 65) Tworzenie i prowadzenie stron internetowych, związanych z działalnością Fundacji;
- 66) Prowadzeniu działalności informacyjnej i edukacyjnej;
- 67) Wspomaganie materialnie działalności innych osób prawnych i fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji;
- 68) Prowadzenie każdej innej działalności nie zakazanej przez prawo, a zgodnej z celami i zasadami Fundacji;
- 69) Pozyskiwanie środków z funduszy UE w zakresie realizacji celów Fundacji;
- 70) Organizowanie spotkań ze różnymi wspólnotami celem wymiany doświadczeń i wzajemnej edukacji

#### **§ 8**

1. Dla osiągnięcia swoich celów statutowych Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych i fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji, w tym władz lokalnych.
2. Fundacja może współpracować z różnymi instytucjami Kościoła rzymskokatolickiego, a także z innymi Kościołami, które posiadają uregulowany status prawny w Rzeczypospolitej Polskiej.

#### **§ 9**

Dla realizacji swoich celów, zgodnie z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) Fundacja może korzystać ze świadczeń spełnianych przez wolontariuszy.

### **Rozdział III**

#### **Majątek i dochody Fundacji**

#### **§ 10**

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych), a także środki finansowe, ruchomości i nieruchomości, prawa majątkowe oraz inne mienie nabyte przez Fundację w trakcie jej działania.

## **§ 11**

Za zobowiązania własne Fundacja odpowiada całym swoim majątkiem.

## **§ 12**

Dochody Fundacji są przeznaczone na cele statutowe i pochodzą z:

- 1) dochodów z odpłatnej działalności statutowej Fundacji,
- 2) darowizn, spadków i zapisów, zarówno krajowych jak i zagranicznych,
- 3) dochodów z aukcji i zbiorów publicznych oraz sponsoringu,
- 4) dotacji otrzymywanych od organizacji społecznych, instytucji, osób fizycznych i organów administracji publicznej,
- 5) dotacji i subwencji krajowych i zagranicznych osób prawnych,
- 6) odpłatnej działalności statutowej,
- 7) odsetek z lokat bankowych,
- 8) dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego,
- 9) odsetek od Funduszu Założycielskiego
- 10) każdego innego źródła dochodów nie zabronionych przez prawo.

## **§ 13**

1. Dochody Fundacji przeznaczone są wyłącznie na realizację celów statutowych Fundacji, w szczególności zaś prowadzenie nieodpłatnej działalności społecznie użytecznej w zakresie określonym w niniejszym Statucie.
2. Dochody pochodzące z subwencji, darowizn, spadków i zapisów, mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli ich dysponentów. Jeżeli darczyńca, przysposabiający środki Fundacji nie wskazał szczególnego celu ich wykorzystania, oznacza to przekazanie ich do dyspozycji *Zarządu* Fundacji.
3. *Zarząd* Fundacji jest zobowiązany prowadzić szczegółowy spis wszelkich składników majątku Fundacji z uwzględnieniem sporządzania jego bieżącej aktualizacji.

## **§ 14**

W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia *Zarząd* fundacji składa oświadczenia o przyjęciu spadku wprost, bądź z dobrodziejstwem inwentarza, a w przypadku, gdy w terminie przeznaczonym do tego oświadczenia jest oczywiste, że długi spadkowe są zbliżone do stanu czynnego spadku, może złożyć oświadczenie o odrzuceniu spadku.

#### § 15

1. Fundacja realizując swoje cele statutowe opiera się na pracy społecznej *Fundatora*, członków organów Fundacji oraz wolontariuszy.
2. Fundacja może jednak zatrudniać osoby oraz zlecać wykonywanie określonych świadczeń za wynagrodzeniem, jeżeli służy to realizacji celów Fundacji.

#### § 16

1. Działalność statutowa Fundacji może być prowadzona zarówno jako odpłatna, jak i nieodpłatna.
2. Nieodpłatną działalnością statutową jest świadczenie usług na podstawie stosunku prawnego, za które Fundacja nie pobiera wynagrodzenia.
3. Działalność odpłatna może być świadczona publicznie bez pobierania wynagrodzenia, gdy zaistnieje taka potrzeba, a środki Fundacji na to pozwolą - decyduje o tym Zarząd Fundacji.

#### § 17

1. Fundacja nie może udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków *Zarządu* Fundacji, członków *Rady* Fundacji, *Fundatora*, pracowników Fundacji oraz osób, z którymi pozostają oni w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
2. Fundacja nie może przekazywać majątku Fundacji na rzecz członków *Zarządu* Fundacji, członków *Rady* Fundacji, pracowników Fundacji, oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
3. Fundacja nie może wykorzystywać majątku Fundacji na rzecz członków *Zarządu* Fundacji, członków *Rady* Fundacji, pracowników Fundacji, oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji.
4. Fundacja nie może nabywać na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie *Zarządu* Fundacji, członkowie *Rady* Fundacji, pracownicy Fundacji, oraz ich osoby bliskie.

**Rozdział IV**  
**Organy Fundacji**

**§ 18**

1. Organami Fundacji są:
  - a) Rada Fundacji, zwana dalej *Radą*,
  - b) Zarząd Fundacji, zwany dalej *Zarządem*,
2. Nie można łączyć funkcji w *Radzie* Fundacji i *Zarządzie* Fundacji.

**§ 19**

1. *Rada* jest organem o uprawnieniach doradczych, nadzorczych i kontrolnych.
2. W zakresie wykonywania uprawnień kontrolnych i nadzorczych, *Rada* jest organem niezależnym i autonomicznym.

**§ 20**

1. *Rada* składa się z co najmniej dwóch członków.
2. Członków pierwszego składu *Rady* powołuje *Fundator*. Następnych członków *Rady* na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu *Rady*, powołuje *Rada*.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka *Rady* może nastąpić w wyniku tajnego głosowania pozostałych jej członków.
4. *Rada* wybiera ze swego grona Przewodniczącego *Rady*. Przewodniczący *Rady* kieruje pracami *Rady*, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom *Rady*.
5. Członkowie *Rady* Fundacji:
  - a) nie mogą być członkami *Zarządu* Fundacji ani pozostawać z członkami *Zarządu* Fundacji w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej, chyba że *Rada* zdecyduje inaczej w trybie opisanym w § 25 p. 2.
  - b) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
  - c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji członka *Rady* Fundacji jedynie zwrot uzasadnionych kosztów udziału w posiedzeniach *Rady* Fundacji.
6. *Rada* jest powołana na czas nieokreślony, z tym że *Rada* może podjąć uchwałę o skróceniu swojej kadencji.
7. Członkostwo w *Radzie* ustaje wskutek:
  - a) upływu kadencji,



- b) śmierci członka *Rady*,
  - c) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji członka *Rady*,
  - d) odwołania przez *Radę*
  - e) wystąpienia okoliczności trwale uniemożliwiających wypełnianie przez niego funkcji członka,
8. *Rada* odwołuje członka *Rady* w przypadku:
- a) skazania członka *Rady* prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe,
  - b) pozbawienia członka *Rady* praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu.
9. *Rada* może odwołać członka *Rady* w przypadku:
- a) nienależytego wypełniania przez niego funkcji członka *Rady*,
  - b) rażącego lub wielokrotnego naruszenia przez niego postanowień *Statutu* albo wydanych na jego podstawie uchwał *Rady* lub *Zarządu*,
  - c) działania przez niego na szkodę Fundacji.
10. Członek *Rady*, którego dotyczy głosowanie nad uchwałą o jego odwołaniu, jest wyłączony z tego głosowania.

## § 21

1. Do kompetencji *Rady* należą wszelkie działania nie powierzone wyraźnie postanowieniami niniejszego statutu *Zarządowi*, a ponadto:
- a) uchwalanie regulaminu pracy i organizacji *Zarządu*, w tym zasad wynagradzania jego członków;
  - b) zatwierdzanie sprawozdania *Zarządu* z jego rocznej działalności oraz sprawozdania finansowego i udzielanie *Zarządowi* absolutorium (nieudzielenie absolutorium nie ma wpływu na ich roszczenia ze stosunku pracy, jeżeli ich zatrudnienie oparte było na postanowieniach Regulaminu),
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie projektu zmian *Statutu*, utworzenia placówki terenowej Fundacji, połączenia z inną fundacją lub likwidacji Fundacji,
  - d) inne sprawy zastrzeżone w Statucie,
  - e) wytyczanie głównych kierunków działania Fundacji,
  - f) zatwierdzanie opracowywanych przez *Zarząd* rocznych i wieloletnich planów działania Fundacji,
  - g) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych jej przez *Zarząd*,
  - h) delegowanie członków *Rady* do uczestnictwa w posiedzeniach *Zarządu* z głosem doradczym.
  - i) tworzenie placówek terenowych fundacji.
  - j) powoływanie i odwoływanie Prezesa i członków *Zarządu*.
  - k) podejmowanie decyzji o zatrudnieniu członków *Zarządu* i ustalanie ich wynagrodzenia.
  - l) podejmowanie decyzji o likwidacji Fundacji.

2. W zakresie uprawnień kontrolno - nadzorczych do zadań *Rady* należy w szczególności:
- a) bieżący nadzór nad działalnością Fundacji,
  - b) badanie zgodności działalności Fundacji ze statutem oraz właściwymi przepisami,
  - c) ocena rocznych sprawozdań *Zarządu* w zakresie ich zgodności z księgami, dokumentami oraz stanem faktycznym,
  - d) wyrażanie zgody w przedmiocie przyjęcia, odrzucenia spadków i zapisów.

## § 22

1. *Rada* zbiera się co najmniej raz w roku.
2. *Rada* podejmuje decyzje w formie uchwał - zwykłą większością głosów; w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego. *Rada* Fundacji sprawując swe funkcje może korzystać z opinii i ocen powoływanych w tym celu specjalistów.
3. Tryb działania *Rady* określa uchwalony przez nią Regulamin.
4. Nadzwyczajne posiedzenie *Rady* może być zwołane przez Przewodniczącego *Rady* z własnej inicjatywy lub na wniosek dwóch członków *Rady* lub na wniosek *Zarządu*, podjęty w drodze uchwały przyjętej zwykłą większością głosów *Zarządu*.

## § 23

1. Do ważności posiedzenia *Rady* konieczne jest zawiadomienie wszystkich jej członków listem poleconym wysłanym za zwrotnym poświadczeniem odbioru lub za pomocą poczty elektronicznej za potwierdzeniem odbioru wiadomości w terminie nie krótszym niż 14 dni przed datą posiedzenia o jego terminie i proponowanym porządku obrad.
2. Można odstąpić od zawiadomienia członka *Rady* w trybie określonym w ust. 1 powyżej, dokonując zawiadomienia w jakikolwiek inny sposób, jeżeli członek ten potwierdzi na piśmie, że został zawiadomiony o terminie i porządku obrad przynajmniej na trzy dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. Podobny skutek wywołuje potwierdzenie przesłane przez członka *Rady* za pomocą elektronicznych nośników informatycznych, w tym z użyciem podpisu elektronicznego.
3. Posiedzenie jest ważne, jeżeli członek *Rady* stawił się na posiedzeniu pomimo wadliwości lub braku zawiadomienia.

## § 24

1. Członkowie *Zarządu* mogą brać udział w posiedzeniu *Rady*, bez prawa do głosowania, z wyjątkiem przypadków w których *Rada* podejmie uchwałę o tajności obrad.
2. Obecność przynajmniej jednego członka *Zarządu* jest obowiązkowa, jeżeli z takim wnioskiem wystąpi Przewodniczący *Rady* lub jego Zastępca.

## § 25

1. Jeżeli przepisy prawa lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały *Rady* zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę członków obecnych. Uchwały podpisuje najstarszy wiekiem spośród głosujących za uchwałą.
2. Uchwały w przedmiocie zmian Statutu, utworzenia placówki terenowej Fundacji, połączenia z inną fundacją lub likwidacji Fundacji *Rada* podejmuje bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 ogólnej liczby członków *Rady*.
3. Przewodniczący *Rady* może w szczególnych okolicznościach zarządzić głosowanie pisemne nad uchwałami *Rady*. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio.
4. Członkowie *Rady* mogą uczestniczyć w posiedzeniach *Rady* za pomocą urządzeń telekomunikacyjnych, umożliwiających zabieranie głosu oraz wzajemne słyszenie się przez wszystkich biorących udział w posiedzeniu. Uchwały podjęte w ten sposób zostaną sporządzone i podpisane przez najstarszego z biorących udział w posiedzeniu. Sporządzający, niezwłocznie po podpisaniu, doręczy odpisy wszystkich podjętych uchwał członkom *Rady*, którzy uczestniczyli w posiedzeniu za pomocą urządzeń telekomunikacyjnych.
5. Członkowie *Rady* mogą brać udział w podejmowaniu uchwał *Rady*, oddając swój głos na piśmie. W takim wypadku, głosujący na piśmie poinformuje wszystkich pozostałych członków *Rady* o oddaniu swojego głosu w takiej formie oraz przekaże podpisany głos innemu członkowi *Rady* w zapieczętowanej kopercie, którą ten ostatni otworzy na posiedzeniu, na którym odbywa się to dane głosowanie w obecności pozostałych obecnych członków *Rady*. Oddanie głosu na piśmie nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu *Rady*.

## § 26

1. Z posiedzenia *Rady* sporządza się protokół przez sekretarza posiedzenia wybranego spośród osób, które stawiły się na posiedzenie.
2. Protokół podpisuje osoba wybrana na sekretarza oraz Przewodniczący *Rady*; jeżeli Przewodniczący *Rady* nie był obecny na posiedzeniu, protokół podpisuje jego Zastępca.
3. W przypadku, gdy na posiedzeniu nie jest obecny Przewodniczący *Rady*, ani jego Zastępca, *Rada*

wybiera ze swego grona Przewodniczącego posiedzenia, który prowadzi posiedzenie oraz podpisuje protokół z posiedzenia.

#### § 27

*Zarząd* kieruje jej działalnością oraz reprezentuje *Fundację* na zewnątrz, zgodnie z jej Statutem.

#### § 28

1. *Zarząd* składa się z jednej do pięciu osób, w tym Prezesa.
2. Pierwszy skład *Zarządu*, w tym Prezesa powołuje Fundator. Następny skład *Zarządu*, w tym Prezesa, powołuje *Rada* na czteroletnią kadencję.
3. *Rada* może, z ważnych powodów, odwołać poszczególnych członków *Zarządu* przed upływem kadencji, lub zawiesić ich w czynnościach. Uchwałę w przedmiocie odwołania członka *Zarządu* lub zawieszenia go w czynnościach *Rada* podejmuje jednomyślnie w obecności wszystkich członków *Rady*.
4. Członkostwo w *Zarządzie* ustaje wskutek:
  - a) śmierci członka *Zarządu*,
  - b) złożenia *Radzie* pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji członka *Zarządu*,
  - c) odwołania przez *Radę*.

#### § 29

1. Do kompetencji *Zarządu* należy podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach niezastrzeżonych dla kompetencji *Rady*.
2. *Zarząd* podejmuje decyzje w formie uchwały w głosowaniu. Uchwały *Zarządu* podejmowane są zwykłą większością głosów, bez względu na liczbę osób biorących udział w posiedzeniu.
3. *Zarząd* wybiera ze swego grona Wiceprezesa i Sekretarza Fundacji.
4. Do wyłącznych kompetencji Prezesa *Zarządu* należy kierowanie pracami *Zarządu*.
5. W sprawach niecierpiących zwłoki decyzje może podejmować Prezes *Zarządu*, jednakże decyzja taka wymaga zatwierdzenia na najbliższym posiedzeniu *Zarządu*.
6. Do składania oświadczeń woli i podpisywania się za Fundację upoważniony jest jednoosobowo Prezes *Zarządu*, Wiceprezes lub dwóch Członków *Zarządu* łącznie.
7. Oświadczenie woli w imieniu fundacji w zakresie zwykłego zarządu może składać jedna osoba upoważniona do tego uchwałą *Zarządu*.
8. W pozostałym zakresie działalność *Zarządu* może regulować Regulamin Prac *Zarządu*, który przyjmuje *Zarząd*, a zatwierdza *Rada*.

### § 30

1. Do zadań *Zarządu* należy:
  - a) realizacja celów Fundacji, zgodnie ze Statutem,
  - b) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,
  - c) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji, prowadzenie spraw majątkowych według zasad prawidłowej gospodarki i dla osiągnięcia celów Fundacji,
  - d) przygotowanie projektu działalności,
  - e) zatwierdzanie zasad i warunków zatrudniania pracowników Fundacji,
  - f) ustalanie wielkości zatrudnienia, zasad wynagradzania oraz wielkości środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji,
  - g) składanie sprawozdań z działalności oraz sprawozdania finansowego za każdy rok,
  - h) składanie oświadczeń woli w przedmiocie przyjęcia spadków, zapisów, darowizn, subwencji i dotacji,
  - i) wyrażanie zgody na przystąpienie Fundacji do spółki handlowej,
  - j) zaciąganie zobowiązań w imieniu Fundacji dla celów statutowych Fundacji,
  - k) coroczne przygotowywanie i składanie na ręce *Rady* sprawozdania,
  - l) sprawy zlecone przez *Radę*.

### § 31

1. *Zarząd* obraduje na posiedzeniach zwoływanych zależnie od potrzeby przez Prezesa, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzeniom *Zarządu* przewodniczy Prezes *Zarządu* lub Wiceprezes.

### § 32

1. *Zarząd* może ustanowić Pełnomocników *Zarządu* do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji. Pełnomocnictwo pod rygorem nieważności winno być udzielone na piśmie.
2. Pełnomocnik *Zarządu* może być ustanowiony jedynie uchwałą *Zarządu* podjętą jednomyślnie przy obecności wszystkich członków *Zarządu*. Tak ustanowiony pełnomocnik może zostać odwołany jedynie w takim samym trybie, w jakim został powołany.
3. Pełnomocnictwo musi określać zakres umocowania i czas, na który zostało udzielone oraz określać, czy Pełnomocnik *Zarządu* może składać oświadczenia woli w imieniu i na rzecz Fundacji samodzielnie, czy też wymagane jest działanie innego pełnomocnika lub Członka *Zarządu*.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają prawa członków organów Fundacji do ustanawiania

własnych pełnomocników na zasadach ogólnych.

### **§ 33**

1. Członek *Zarządu* może być pracownikiem Fundacji.
2. Członkowie organów Fundacji, ich rodziny lub krewni nie mogą:
  - a) otrzymywać pożyczek z Fundacji;
  - b) nabywać lub korzystać z majątku Fundacji na warunkach korzystniejszych niż osoby nie związane z Fundacją;
  - c) sprzedawać towarów lub świadczyć usług na rzecz Fundacji na zasadach innych niż podmioty nie związane z Fundacją.

### **§ 34**

Fundacja może uczestniczyć w tworzeniu kapitałowych spółek prawa handlowego oraz nabywać udziały spółek.

### **§ 35**

Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową zgodnie z przepisami obowiązującymi osoby prawne.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

### **§ 36**

Zmian statutu Fundacji dokonuje *Rada* Fundacji (i) z własnej inicjatywy po uprzednim zasięgnięciu opinii *Zarządu* Fundacji albo (ii) na wniosek *Zarządu*. *Rada* Fundacji dokonuje zmian statutu uchwałą podjętą bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 członków *Rady* Fundacji.

### **§ 37**

1. Fundacja może połączyć się z inną Fundacją o podobnych celach - na warunkach określonych umową obu Fundacji, z zachowaniem innych postanowień Statutu.
2. W sprawie połączenia, o którym mowa w ust.1, uchwałą podejmuje *Rada* – po uzyskaniu opinii *Zarządu*.
3. W imieniu Fundacji umowę, o której mowa w ust.1, zawiera *Zarząd*.

### § 38

1. *Rada* Fundacji podejmuje uchwałę o likwidacji Fundacji w razie osiągnięcia celu, dla którego Fundacja została ustanowiona lub w razie wyczerpania środków finansowych i majątku Fundacji.
2. Uchwałę o likwidacji Fundacji podejmuje *Rada* bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej 2/3 członków *Rady*.
3. Jeżeli *Rada* Fundacji w uchwale, o której mowa w ust. 1 powyżej, nie powoła likwidatorów, likwidację Fundacji przeprowadza *Zarząd*.
4. Jeżeli po likwidacji Fundacji pozostaną środki finansowe, zostaną one przekazane na cele pożytku publicznego innym, wskazanym przez *Radę* Fundacji, organizacjom pożytku publicznego działającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których cele statutowe zbliżone są do celów Fundacji.

### § 39

Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.